

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛИЦЕЙ № 9»**

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора Лицея № 9
от "30" августа 2023 года, № 136-од

**Положение о методическом совете муниципального автономного
общеобразовательного учреждения «Лицей № 9»**

1. Общие положения

- 1.1. Методический совет создается в целях координации деятельности творческих групп методических объединений для интеграции усилий педагогических работников при совершенствовании образовательного процесса.
- 1.2. Методический совет является консультативным органом, обеспечивающим организацию систематической, планомерной работы, позволяющей творческим группам (методическим объединениям) заниматься коллективной и индивидуальной деятельностью, направленной на повышение уровня организации образовательного процесса в муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Лицей № 9» (далее – Лицей).
- 1.3. Методический совет в своей деятельности руководствуется:
 - Конституцией РФ;
 - Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - иными федеральными кодексами и законами в области образования и защиты прав ребенка;
 - Уставом Лицея и настоящим Положением.

2. Задачи методического совета

- 2.1. Методический совет создается для решения следующих задач, возложенных на Лицей:
 - создание творческих групп, методических объединений как центров, обеспечивающих организацию систематической планомерной работы педагогического коллектива;
 - координация деятельности творческих групп, методических объединений, направленной на развитие методического обеспечения образовательного процесса;
 - разработка основных направлений методической работы Лицея;
 - организация апробации учебно-методических комплексов, освоение современных педагогических технологий (в том числе дистанционных);
 - организация консультирования педагогов Лицея по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.

3. Основные направления деятельности методического совета

3.1. Для осуществления своих задач методический совет:

- анализирует результаты образовательной деятельности по предметам в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов;
- обсуждает рукописи учебно-методических пособий, дидактических материалов по учебным предметам;
- подготавливает и обсуждает доклады по вопросам методики преподавания и изложения принципиальных вопросов учебной программы, повышения квалификации педагогических работников;
- организует взаимопосещение уроков и внеклассных мероприятий как внутри творческих групп, методических объединений, так и между педагогами различных творческих групп, методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- проводит совместные заседания творческих групп, методических объединений;
- изучает опыт работы творческих групп, методических объединений;
- организует социальное партнерство с другими образовательными организациями, центрами дополнительного образования, учреждениями среднего и высшего профессионального образования и т.п.;
- разрабатывает положения о проведении конкурсов, соревнований, олимпиад и т. д. лицейского уровня.

4. Состав и формирование методического совета

4.1. Методический совет является коллективным общественным органом, в состав которого входят:

- заместители директора по УВР;
- руководители, предметных кафедр, творческих групп, методических объединений;

4.2. Состав методического совета утверждается приказом директора Лицея.

4.3. Для обеспечения работы методического совета избирается секретарь.

4.4. Работа методического совета осуществляется на основе полугодового (годового) плана работы. План составляется председателем методического совета и рассматривается на его заседании, согласовывается с директором Лицея и утверждается на заседании методического совета Лицея.

5. Организация работы методического совета

5.1. Периодичность заседаний методического совета – один раз в четверть.

5.2. Дата, время, повестка заседания методического совета, а также необходимые материалы доводятся до сведения членов методического совета не позднее чем за три дня до его заседания.

5.3. Заседания методического совета оформляются в виде протоколов, в которых фиксируются ход обсуждения вопросов, выносимых на заседание, предложения и замечания членов методического совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем методического совета.

5.4. В заседании методического совета при рассмотрении вопросов, затрагивающих иные направления образовательной деятельности, могут принимать участие соответствующие должностные лица, не являющиеся членами методического совета.

5.5. В своей деятельности методический совет подотчетен педагогическому совету Лицея.

5.6. Контроль над деятельностью методического совета осуществляет директор Лицея (или лицо, им назначенное) в соответствии с планом методической работы и мероприятий ВСОКО

6. Права методического совета

6.1. Методический совет имеет право:

- готовить и выдвигать предложения по совершенствованию образовательного процесса в Лицее;
- проводить экспертизу материалов из опыта педагогической деятельности, накопленных в творческих группах, методических объединениях, рекомендованных к публикации;
- рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- ставить вопрос перед администрацией Лицея о награждении отраслевыми и ведомственными наградами;
- рекомендовать педагогам различные формы повышения квалификации;
- выдвигать педагогических работников для участия в конкурсах различных уровней.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 644336974853228904002341178330791503358059491589

Владелец Малашенко Ирина Васильевна

Действителен с 18.01.2023 по 18.01.2024