

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждения
«Лицей № 9»

Принято с учетом мнения
Совета родителей
Протокол от 30.08.2023г. № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Лицея № 9
от 30.08.2023 №136-од

ПОЛОЖЕНИЕ
о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости
и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9» (далее – Лицей № 9) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом РФ от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021г. № 115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 11.02.2022г. № 69, от 07.10.2022г. № 888, от 05.12.2022г. № 1063; - Уставом Лицея № 9.

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом Лицея № 9, регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также порядок ликвидации академической задолженности.

1.3. Освоение основных образовательных программ начального, основного и среднего образования, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Результаты промежуточной успеваемости являются частью системы внутришкольного мониторинга оценки качества подготовки обучающихся по направлению «Оценка ключевых характеристик качества подготовки обучающихся» и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений обучающихся в соответствии с планируемыми результатами освоения основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования.

1.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка образовательных (учебных) достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой и нацеленная на выстраивание максимально эффективного образовательного процесса в целях достижения планируемых результатов освоения основных образовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами соответствующего уровня общего образования.

1.6. Промежуточная аттестация – это установление уровня освоения основной образовательной программы общего образования соответствующего уровня, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы.

1.7. Данное Положение принимается с учетом мнения совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся Лицея № 9.

1.8. Данное Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

2. Содержание, формы и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости учащихся проводится в течение учебного периода в целях:

- определения степени освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующего уровня общего образования в течение учебного года по учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) учебного плана образовательной программы;
- проведения учащимся самооценки;
- предупреждения неуспеваемости.

2.2. Текущий контроль успеваемости проводится для всех обучающихся Лицея № 9, за исключением лиц, осваивающих основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования либо обучающихся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, зачисленных в школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, а также обучающихся заочной формы обучения.

2.3. Текущий контроль (периодичность и формы) осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы, самостоятельно.

2.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года осуществляется без фиксации достижений учащихся в виде отметок, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию. Основной формой текущего контроля успеваемости является мониторинг образовательных достижений обучающихся.

2.5. Фиксация результатов текущего контроля обучающихся 2-11 классов осуществляется по пятибалльной системе: «5» - отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

2.6. Формами текущего контроля успеваемости обучающихся являются:

- *письменная проверка* – письменные ответы, практические работы, контрольные работы.

К письменным ответам относятся: проверочный диктант, изложение, сочинение, списывание, словарный диктант, устный счет, математический диктант, тест, проверочная работа, самостоятельная работа, диагностическая работа, домашняя работа, комплексная работа с текстом, ответ (ответы) на вопрос (вопросы), сообщение, проект и другое.

К практическим работам относятся: проведение наблюдений, отчеты о наблюдениях; постановка лабораторных опытов (экспериментов); работа с контурными картами, работа с диаграммами, таблицами, изготовление макетов, действующих моделей, изделий и т.д.; выполнение контрольных упражнений по физической культуре (в т.ч. нормы комплекса ГТО); рисунки, композиции, чертежи, презентации и другое.

К контрольным работам относятся: контрольный диктант с грамматическим заданием, контрольное изложение, контрольное сочинение, контрольное списывание, контрольный словарный диктант, контрольная работа, контрольный устный счет, контрольный математический диктант, контрольный тест.

- *устная проверка* – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов.

К устным работам относятся: ответ на уроке, выразительное чтение, чтение наизусть, пересказ текста, аудирование, исполнение вокального произведения, выступление с рефератом, сообщением по определенной учителем или самостоятельно выбранной теме, собеседование, зачёт и другие работы, выполняемые устно.

- *комбинированная проверка* - сочетание письменных и устных форм проверок.

2.7. При проведении контроля качества освоения обучающимися основной образовательной программы могут использоваться информационно - коммуникационные технологии.

2.8. Использование подходов к текущему оцениванию применяется в ходе текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам, включенным в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня образования и учебных предметов (курсов), включенным в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

2.9. По предметам, включенным в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня, текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных шкал, обозначенных в п. 2.5. настоящего Положения.

2.10. По учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» в 4х классах, включенному в обязательную часть учебного плана начального общего образования, текущий контроль успеваемости производится на безотметочной основе.

2.11. Система оценивания по предметам, включенным в часть учебного плана, формируемую участниками образовательных отношений, закрепляется ежегодно издаваемым в Лицее № 9 локальным актом.

2.12. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом, и проводится с использованием оценочных шкал, обозначенных в п. 2.4. Положения.

2.13. Текущий контроль обучающихся, для которых организовано освоение основных образовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Лицей № 9. Отметки по установленным формам текущего контроля успеваемости обучающихся фиксируются в журнале обучения на дому.

2.14. Текущий контроль обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, для которых организовано освоение основных образовательных программ в медицинской

организации, осуществляется данной организацией. Результаты успеваемости подтверждаются справкой об обучении в медицинской организации.

2.15. Отметка за выполненную письменную работу, в том числе практическую, ставится учителем к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11 классах – не позднее, чем через 7 дней после их проведения. Отметка за устный ответ выставляется учителем в день урока.

2.16. При выставлении текущей отметки в электронном журнале учитель фиксирует тип работы. Отметки за разные виды работ на одном уроке выставляются в разные столбцы с указанием типа работы. Допускается выставление отметки через дробь в случае пересдачи материала при получении неудовлетворительной отметки.

2.17. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой, и могут включать в себя проведение дополнительной работы с учащимся, индивидуализацию содержания образовательной деятельности учащегося, иную корректировку образовательной деятельности в отношении учащегося. После проведения дополнительной работы учащийся (в течение 2-х недель) может повторно сдать материал в той же форме текущего контроля.

2.18. Проведение текущего контроля с выставлением неудовлетворительных отметок не допускается сразу после длительного пропуска обучающимся учебных занятий по уважительным причинам. Уважительными причинами считаются: болезнь, подтвержденная справкой из медицинского учреждения, освобождение по приказу директора Лицей № 9. Обучающемуся, вышедшему после длительного пропуска, при необходимости можно сдать пропущенные темы в любой форме текущего контроля. Отметка в электронном журнале выставляется на дату изучения данной темы рядом с отметкой о пропуске урока.

2.19. При наличии медицинского заключения, освобождающего обучающегося от практической части по предмету «Физическая культура» по состоянию здоровья на весь /какой-либо учебный период, обучающийся работает с теоретической частью по предмету в формах, предложенных учителем. По результатам выполненных работ учителем ведётся текущий и промежуточный контроль в соответствии с настоящим Положением.

2.20. С целью стимулирования и активизации текущей учёбы обучающихся, повышения объективности оценки их знаний, умений и навыков, обеспечения четкого оперативного контроля над ходом учебного процесса со второго класса вводится средневзвешенная система оценки. Данная система оценки знаний, умений и навыков, обучающихся представляет собой интегральную оценку результатов всех видов деятельности обучающихся в четвертях/полугодиях, а также ее учет при выставлении итоговой оценки. Средневзвешенная система оценки направлена на качественную подготовку обучающихся, глубокое усвоение ими изучаемого материала и включает всестороннюю оценку учебной деятельности обучающихся в учебном году.

2.21. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) учащихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости учащегося в

письменной форме в виде распечатки из электронного журнала или выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

2.22. Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся являются основанием для выставления отметки за четверть, полугодие.

3. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения основной образовательной программы;
- соотнесение результатов освоения образовательной программы с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов соответствующего уровня общего образования;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности учащегося в образовании;
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений.

3.2. Промежуточная аттестация в Лицей № 9 проводится на основе принципов объективности, беспристрастности.

3.3. Промежуточная аттестация проводится, начиная со 2 класса, по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю, по которому осуществлялась оценочная система текущего контроля успеваемости.

Промежуточная аттестация подразделяется на:

- четвертную (2-9 классы) промежуточную аттестацию;
- полугодовую (10-11 классы) промежуточную аттестацию;
- годовую промежуточную аттестацию (2-11 классы).

3.4. Аттестация обучающихся по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине, модулю по итогам четверти, полугодия осуществляется по текущим отметкам (при наличии не менее трех текущих отметок), полученным обучающимся с учетом средневзвешенного балла и с последующим округлением до целого числа по правилам математического округления десятичных дробей. Отметка за четверть, полугодие выставляется за 2-3 дня до начала каникул и за 7 дней до начала государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах.

3.5. В случае если за неделю до окончания четверти, полугодия средневзвешенный балл составляет менее чем 2.5 б., классный руководитель доводит эту информацию до родителей (законных представителей) обучающихся под подпись.

3.6. Промежуточная аттестация обучающихся, для которых организовано освоение основных образовательных программ на дому, осуществляют педагогические работники Лицея № 9. Отметка за четверть выставляется в электронный журнал класса.

3.7. Сроки проведения промежуточной аттестации обучающихся не прошедших аттестацию по уважительным причинам (болезнь, лечение в стационаре, выезд на учебно-тренировочные сборы и др.) могут быть перенесены и установлены приказом директора Лицея № 9. В соответствующей графе электронного журнала до дополнительного срока проведения промежуточной аттестации выставляется отметка «неаттестация» (2). Для обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяется индивидуальным учебным планом.

3.8. Для обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, проводится годовая промежуточная аттестация по предметам обязательной части учебного плана соответствующего уровня образования в соответствии с утвержденным графиком.

3.9. При пропуске обучающимся по неуважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля, а также имеющего менее трех текущих отметок, в соответствующей графе электронного журнала выставляется отметка «неаттестация» (2).

3.10. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) учащихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации учащихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде распечатки из электронного журнала или выписки из электронного журнала, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.11. В случае несогласия обучающегося и (или) его родителей (законных представителей) с результатом промежуточной аттестации по предмету они могут обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.12. Годовая промежуточная аттестация проводится на основе результатов четвертных промежуточных аттестаций (2-9 классы) или полугодовых (10-11 классы) и представляет собой среднее арифметическое результатов четвертных, полугодовых аттестаций. Если среднее арифметическое значение не является целым числом, то осуществляется округление значения до целого числа по правилам математического округления десятичных дробей.

3.13. Годовые отметки выставляются не менее чем за 3 дня до проведения педагогического совета Лицей № 9.

3.14. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) итоги годовой промежуточной аттестации, решение педагогического совета Лицея № 9 о переводе обучающегося в следующий класс, а в случае неудовлетворительных результатов – информировать родителей (законных представителей) в письменном виде под подпись с указанием даты ознакомления.

3.15. Итоги промежуточной аттестации обучающихся обсуждаются на педагогическом совете Лицея № 9.

3.16. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть основной образовательной программы соответствующего уровня, переводятся в следующий класс. Все обучающиеся первых классов переводятся во второй класс.

3.17. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам учебного плана текущего учебного года четвертные (полугодовые) и годовые отметки «5», на основании решения педагогического совета Лицея № 9 награждаются Грамотой «За отличную учебу».

3.18. Неудовлетворительные результаты годовой промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям)

образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

4.1. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных образовательной программой общего образования соответствующего уровня, в порядке, установленном настоящим Положением. 4.2. По заявлению экстерна Лицей № 9 вправе установить индивидуальный срок проведения промежуточной аттестации.

4.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в Лицее № 9, родители (законные представители) имеют право на получение информации о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в образовательную организацию.

4.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию должен подать сам или его родители (законные представители) заявление о зачислении его экстерном в Лицей № 9.

4.5. Промежуточная аттестация экстерна осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы самостоятельно в сроки и формах, установленных приказом о зачислении экстерна.

4.6. До начала промежуточной аттестации экстерн может получить консультацию по вопросам, касающимся аттестации, в пределах двух академических часов в соответствии с графиком, утвержденным приказом о зачислении экстерна.

4.7. Экстерн имеет право на зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ в иных организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом Лицея № 9.

4.8. Результаты промежуточной аттестации экстернов фиксируются в протоколах.

4.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается справка с результатами прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе соответствующего уровня общего образования.

4.10. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) и иным видам учебной деятельности, предусмотренным учебным планом, или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

5. Ликвидация академической задолженности

5.1. Обучающиеся и экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося и (или) иные уважительные причины.

5.2. Обучающиеся и экстерны обязаны ликвидировать академическую задолженность по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в установленные Лицеом №9 сроки. Лицей № 9 вправе организовать ликвидацию академической

задолженности в летний период по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей).

5.3. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Лицеом № 9 создается комиссия, которая формируется по предметному принципу из не менее трех педагогических работников. Состав комиссии утверждается приказом директора Лицея № 9.

5.4. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождение промежуточной аттестации.

5.5. Результаты ликвидации академической задолженности по соответствующему учебному предмету, курсу дисциплине (модулю) оформляются протоколом комиссии. Протоколы комиссии с результатами ликвидации академической задолженности обучающихся хранятся у заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

5.6. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Лицей № 9 информирует родителей учащегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения учащегося в письменной форме.

5.7. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 337396642673316130395918289135989875618693781142

Владелец Малашенко Ирина Васильевна

Действителен с 19.01.2024 по 18.01.2025