

УТВЕРЖДЕН
 приказом директора Лицея № 9
 от 29.06.2021 г. № 114

ПЛАН
 мероприятий по обеспечения комплексной безопасности и охраны труда
 в Лицее № 9 на 2021-2022 учебный год

№ п/п	Основные мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные за исполнение
1	2	3	4
Раздел 1. Организационно-методические условия обеспечения комплексной безопасности и охраны труда в Лицее			
1	Разработка, согласование, утверждение и корректировка паспорта комплексной безопасности	В течение учебного года, по мере необходимости	Дакалова Т.Г.
2	Разработка, согласование, утверждение и корректировка Декларации пожарной безопасности	В течение учебного года, по мере необходимости	Буйначев Д.М.
3	Разработка, согласование, утверждение и корректировка паспортов антитеррористической защищенности	В течение учебного года, по мере необходимости	Дакалова Т.Г.
4	Разработка и внедрение системы управления охраной труда в лицее	В течение учебного года	Бобрышева О.И.
5	Размещение на сайте лицея нормативных, информационно-методических материалов по вопросам комплексной безопасности и охраны труда	Постоянно	Талашманов А.Ю.
Раздел 2. Пожарная безопасность, антитеррористическая защищенность			
6	Принятие мер по обеспечению инженерно-технической и физической защиты Лицея: - оборудование и обеспечение функционирования кнопок тревожной сигнализации; - ремонт ограждения территории лицея - организация физической охраны здания и территории; - обеспечение функционирования видео наблюдения; - обеспечение функционирования системы оповещения; - установка и ремонт освещения здания и территории.	В течение учебного года, в соответствии с утвержденными планами-графиками	Буйначев Д.М.
7	Оценка состояния первичных средств пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, системы оповещения и эвакуации людей при пожаре	В течение года в соответствии с утвержденным планом	Буйначев Д.М.

8	Реализация мероприятий по приведению Лицея в соответствие с правилами и требованиями пожарной безопасности и антитеррористической защищенности	В течение года в соответствии с утвержденным планом	Буйначев Д.М., Дакалова Т.Г.
9	Проведение учебных эвакуационных тренировок	Не реже одного раза в полугодие	Дакалова Т.Г. Шаркунова Н.В.
10	Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам обеспечения пожарной безопасности, противодействия терроризму	В соответствии с планом	Бобрышева О.И., Буйначев Д.М. Шаркунова Н.В. Дакалова Т.Г.
11	Организация и проведение мероприятий, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь	Шаркунова Н.В., Дакалова Т.Г.
12	Организация и проведение в Лицее профилактических мероприятий с привлечением сотрудников правоохранительных органов и представителей общественных организаций, направленных на предупреждение распространения террористических идей среди обучающихся	В течение учебного года	Дакалова Т.Г.
13	Организация и проведение на базе библиотеки лицея выставки печатных изданий по профилактике экстремизма, национализма и расизма среди молодежи	В течение года	Сорбало Р.М.
14	Организация и проведение Месячника безопасности в Лицее	По особому графику	Дакалова Т.Г. Шаркунова Н.В.
15	Организация и проведение Всероссийского Дня правовой помощи детям	Ноябрь	Дакалова Т.Г.
16	Участие в конкурсе детских рисунков на тему работ профилактики экстремизма и терроризма среди обучающихся	По особому графику	Дакалова Т.Г., Шаркунова Н.В.
Раздел 3. Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе			
17	Реализация мероприятий по приведению Лицея в соответствие с санитарными правилами и нормами, устранению нарушений санитарного законодательства, выявленных надзорными органами	В течение учебного года в соответствии с утвержденными планами	Дакалова Т.Г.
18	Организация медицинского обслуживания в Лицее	В течение учебного года	Малашенко И.В.
19	Организация санитарно-гигиенического обучения учащихся и их родителей (законных представителей)	В течение учебного года	Бобрышева О.И., классные руководители
20	Проведение ревизии технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на площадках Лицея, благоустройство территории и	В период с 1 июня по 1 сентября	Бобрышева О.И., Буйначев Д.М.

	спортивных площадок		
21	Разработка и корректировка планов (программ) по профилактике детского травматизма в Лицее	В течение года	Бобрышева О.И.
22	Анализ состояния травматизма детей и подростков во время образовательного процесса и проведения внеклассных мероприятий в Лицее	В период с 31 мая по 30 июня 2022 года	Дакалова Т.Г., Бобрышева О.И. классные руководители
Раздел 4. Информационная безопасность			
23	Принятие мер по обеспечению исполнения законодательства по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию: - обучение обучающихся безопасному поведению в сети Интернет; - организация родительского всеобуча по вопросам медиабезопасности детей и подростков; - реализация программ профилактики игровой зависимости среди детей и подростков	В течение учебного года	Игошин Д.В.
24	Организация и обеспечение контроля выполнения в Лицее требований законодательства по вопросам защиты детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию	В течение учебного года	Игошин Д.В.
25	Обеспечение контроля безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями	Постоянно	Сорбало Р.М.
26	Организация и проведение оценки эффективности использования систем контент-фильтрации, препятствующей доступу к Интернет-сайтам, содержащими экстремистскую и иную информацию, причиняющей вред здоровью и развитию детей	Не реже 1 раз в четверть	Игошин Д.В.
27	Обновление информации на официальном сайте Лицея	В течение учебного года	Талашманов А.Ю.
28	Ревизия библиотечного фонда Лицея в целях выявления печатных изданий, включённых в Федеральный список экстремистских материалов	1 раз в четверть по утверждённому графику-плану	Толокнева Т.И., Сорбало Р.М., Дакалова Т.Г.
29	Издание приказа о назначении лиц, ответственных за организацию доступа к сети Интернет и предупреждение доступа обучающихся к запрещенной информации	В период с 30 августа по 15 сентября 2021 года	Малашенко И.В.
30	Организация и проведение совещаний, семинаров с педагогическим коллективом Лицея № 9 по вопросу	В течение учебного года	Толокнёва Т.И.

	обеспечения информационной безопасности обучающихся		
Раздел 5. Безопасность организации школьных перевозок			
31	Принятие мер по обеспечению безопасности подъездных путей к Лицею (установка и обновление запрещающих, предупреждающих знаков, светофоров, оборудование искусственных неровностей, тротуаров и пешеходных переходов)	В течение учебного года	Буйначев Д.М.
32	Контроль за организацией перевозок обучающихся лица	В течение учебного года	Классный руководитель
Раздел 6. Охрана труда и профилактика производственного травматизма			
33	Анализ состояния производственного травматизма и профессиональной заболеваемости в Лицее <i>(на основании государственного статистического наблюдения, форма Т-7)</i>	В течение учебного года	Малашенко И.В.
34	Контроль состояния электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования)	В период с 20 августа по 10 сентября 2021 года	Буйначев Д.М.
35	Оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности лагеря дневного пребывания	В течение IV четверти	Кузнецова Т.А. Шаркунова Н.В.
Раздел 9. Работа с кадрами.			
36	Организация повышения квалификации руководящих и педагогических работников по вопросам охраны труда и комплексной безопасности Лицея, профилактике детского травматизма в образовательном процессе, внедрения в образовательный процесс здоровьесберегающих технологий, формирования здорового образа жизни	В течение учебного года по графику	Шаркунова Н.В.

Инструкция по действиям персонала и учащихся при возникновении ЧС

I. Алгоритм действий учителя при возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации в здании школы

1. Немедленно сообщить о возникновении (угрозе возникновения) чрезвычайной ситуации администрации школы.
2. Организовать экстренную эвакуацию учащихся из здания школы, согласно схемы эвакуации. Учитель во время всей эвакуации находится с учащимися.
3. При завершении эвакуации проверить наличие учащихся. О результатах проверки доложить администрации школы.
4. Обеспечить безопасность учащихся, принять меры по предотвращению паники и травматизма.
5. Действовать согласно распоряжений и указаний администрации школы.
6. При получении сообщения об угрозе теракта по телефону ни в коем случае не класть телефонную трубку на аппарат. Сообщить опустившем звонке по телефонам 01, 02.

II. Общие требования и правила поведения учителя и учащихся при угрозе ЧС

1. действия учителя при авариях, катастрофах и стихийных бедствиях должны основываться на инструкциях памятках, разработанных службами ГО и ЧС в соответствии с местными условиями;
2. в каждом классе, кабинете, учебной мастерской на видном месте должен находиться план эвакуации из конкретного помещения. Если по плану эвакуации предусмотрено использование запасного выхода, то он должен быть свободен, не загроможден разными предметами. Если дверь запасного выхода по условиям охраны здания запирается на замок, то в плане эвакуации необходимо указать, где находится ключ от запасного выхода;
3. в каждом кабинете, классе, учебной мастерской должны обязательно находиться средства пожаротушения в виде универсального или порошкового огнетушителя;
4. во всех общеобразовательных учреждениях должна иметься местная или собственная радиоточка, радиосеть, по которой в случае чрезвычайных ситуаций будут передаваться сообщения, оповещения, предупреждения или указания учителям о необходимых действиях;
5. учителю ни в коем случае нельзя терять самообладания, паниковать самому и не допускать паники среди учащихся. Покидать помещение при возникшей чрезвычайной ситуации можно только в организованном порядке. Учителю нужно помнить, что паника обычно создает толчею, давку, причем эвакуация значительно затрудняется, увеличивается угроза жизни учащихся;
6. чтобы отработать правильный алгоритм действий педагога во время чрезвычайной ситуации, необходимо периодически проводить учения определенной направленности с проведением учебной эвакуацией из здания;

7. информирование педагогов о том, какие промышленные предприятия находятся вблизи образовательного учреждения и каковы могут быть аварии (взрывы, выбросы ядовитых газов, пожары с выделением токсических веществ и т.д.).

8. учителю необходимо также знать порядок действий после эвакуации из здания и местонахождение безопасных укрытий. Обычно при крупномасштабных ЧС местные службы ГО и ЧС оповещают население и сообщают, какие действия необходимо предпринимать. На эти оповещения и сообщения учителю необходимо ориентироваться.

Учителю надо помнить о том, что эвакуация в безопасное место образовательных учреждений, их учащихся и персонала производится в первую очередь.

В настоящее время в образовательных учреждениях участились случаи пожаров с трагическими последствиями, поэтому нужно быть предельно внимательным и осторожным в обращении с электроприборами, не перегружать электросеть включением нескольких электроприборов большой мощности.

В обязательном порядке периодически необходимо приглашать в образовательные учреждения специалистов ГО и ЧС для ознакомления учителей и персонала со складывающейся обстановкой в районе нахождения этого учреждения.

III. Действия персонала и администрации при попытке незаконного проникновения на объект; при пожаре, стихийном бедствии; при попытке совершения (совершении) террористического акта

При возникновении нештатной (аварийной) ситуации.

1. Установить максимально точно характер нештатной (аварийной) ситуации, возможные ее последствия.

2. Немедленно поставить в известность дежурного по УО, диспетчера соответствующей аварийной службы, с указанием сведений:

- точного адреса и наиболее коротком пути следования к учреждению;
- полное наименование учреждения, с указанием точного расположения места аварии;
- характер и возможные последствия происшедшего

3. Произвести запись в дежурный журнал о происшествии и предпринятых действиях с указанием:

- точного времени возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения,
- времени и указанием номера телефона, точных данных дежурного диспетчера вызываемой службы,
- принятых мерах администрацией учреждения по ликвидации последствий,
- времени прибытия представителей спасательных и аварийных служб, с указанием фамилии старшего команды, общим количеством аварийных или спасательных команд, времени убытия и т.д.
- точного времени окончания работ по ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения, нанесенном ущербе.
- времени доклада в УО об окончании работ по ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения, нанесенном ущербе.

4. Постоянно поддерживать связь с учреждениями, аварийными службами и ответственным дежурным по управлению образования до полной ликвидации последствий или происшествия.

5. Принять меры к ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения имеющими средствами и силами, согласно утвержденной Инструкции и плана работы в нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения.

IV. После ликвидации последствий нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения руководитель учреждения обязан:

1. Доложить по телефону об итогах ликвидации последствий возникшей нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения после окончания ликвидационных работ и итогах ликвидации в УО.

2. В течении суток после ликвидации последствий письменно - докладной, с указанием причин, нанесенном ущербе, принятых мерах, планируемых мероприятиях по ликвидации причин и последствий нештатной (аварийной) ситуации.

3. Произвести разбор причин возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения с должностными лицами, педагогами (воспитателями).

4. Принять меры для предотвращения повторения причин возникновения нештатной (аварийной) ситуации в системе жизнеобеспечения учреждения.

V. Обязанности взаимодействующих органов в части, касающихся безопасности УО (милиция, пожарная охрана)

Субъектами, непосредственно осуществляющими обеспечение безопасности сотрудников и воспитанников УО при чрезвычайных ситуациях в пределах своей компетенции, являются: пожарная охрана, РОВД.

В случае пожара:

- немедленное оповещение пожарной охраны о возгорании передается посредством Автоматической пожарной сигнализации (АПС) или по тел. 101;
- по прибытию пожарной частью принимаются меры по локализации пожара, используя при этом соответствующие средства;
- оказывают помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте;
- не подвергать опасности жизнь и здоровье людей

При возникновении чрезвычайной ситуации:

- немедленно сообщить обо всех выявленных фактах в территориальные органы

МВД, МЧС, отдел образования;

- по прибытию на место оперативной группы (группы быстрого реагирования) действовать в соответствии с указаниями старшего группы;

- представителями правоохранительных органов осуществляется комплекс оперативно-розыскных мероприятий, направленных на выявление и пресечение деятельности преступных (террористических) групп;

- оказывается помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте;

- не подвергать опасности жизнь и здоровье людей.

VI. Алгоритмы действий при ЧС природного характера. Землетрясения.

Алгоритм действий при внезапном проявлении землетрясения

Для обучающихся

1. По сигналу тревоги сохраняйте спокойствие и не делайте ничего, что может дезорганизовать окружающих (не кричите, не мечитесь).
2. Немедленно возьмите необходимые вещи и постройтесь для организованного выхода из класса (если находитесь в классе на уроке).
3. В организованном порядке через запасные выходы покиньте здание.
4. Если находитесь в здании лица на перемене, через ближайший запасный выход покиньте помещение.
5. После выхода из здания постройтесь в отведённом безопасном месте, пройти переключку.
6. Если покинуть здание невозможно, займите положение вдоль капитальной стены в классе или коридоре.
7. Если вы оказались в завале, не поддавайтесь панике, постарайтесь определиться в пространстве и подавайте сигналы о себе (стучите железом о железо, камушками по плитам, трубам и т. п.).
8. Помните, что первые толчки самые сильные (от 5 до 40 секунд). После чего может наступить временное затишье, а потом новый толчок.
9. При необходимости эвакуации из зоны бедствия и отсутствии телефонной связи не уходите домой и в другие места, пройдите переключку и выполняйте дальнейшее по указанию руководителей лица, осуществляющих массовую эвакуацию обучающихся из лица.
10. Помните, что ваши родители будут эвакуироваться из зоны бедствия на своих предприятиях и своими силами.
11. После прибытия на место эвакуации пройдите регистрацию, для того чтобы родители и родственники могли отыскать вас.

Для учителей

1. После получения сигнала тревоги немедленно организуйте эвакуацию учащихся из здания лица. При возможности возьмите классный журнал (тетрадь учителя) и через запасный выход покиньте с учениками здание лица.
2. Постройте обучающихся в безопасном месте, сделайте переключку и доложите о присутствующих и отсутствующих.
3. Если здание покинуть невозможно (при сильных толчках), построить обучающихся вдоль капитальной стены, в углах, дверных проёмах.
4. Эвакуируйтесь из здания только после разрешения администрации лица по обследованным безопасным выходам.
5. Эвакуацию обучающихся из здания лица осуществляет учитель- предметник, ведущий урок.
6. При необходимости эвакуации из зоны бедствия передайте обучающихся классному руководителю, а при его отсутствии возьмите функции классного руководителя на себя.

7. После регистрации обучающихся проведите с ними инструктаж во время передвижения и эвакуируйтесь вместе с обучающимися класса в безопасную зону.

8. Прибыв на место эвакуации, проведите перерегистрацию обучающихся, доложите о прибывших.

9. Организуйте проживание обучающихся, помня о том, что каждый учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье обучающихся, находящихся с ним в опасной и безопасной зоне.

VII. Наводнение. Алгоритм действий при поступлении сообщения о наводнении и начале эвакуации

Для обучающихся

1. Оденьтесь и подготовьте необходимые вещи, обувь, запас продуктов и аптечку. Завернуть в полиэтиленовый пакет документы, деньги, ценности.

2. Отключите газ, электричество, электроприборы.

3. Покиньте опасную зону пешком или на транспорте, захватить с собой документы, ценности, необходимые вещи и запас продуктов.

4. Если не смогли эвакуироваться, то при опасном повышении уровня воды поднимитесь на чердак или на крышу дома, подавать сигналы бедствия.

5. При подходе спасателей на плавсредстве переходите в него с соблюдением правил предосторожности и неукоснительно соблюдайте требования спасателей.

6. При массовой эвакуации из опасной зоны пройдите регистрацию на сборно- эвакуационном пункте.

7. По возможности телефонной связи сообщите родителям о местонахождении.

8. По прибытии на место эвакуации пройдите повторную регистрацию, для того чтобы родители могли найти вас.

Для учителей

1. При внезапном затоплении лица возьмите журнал и переведите детей в безопасное место: верхние этажи, крышу здания.

2. Посчитайте количество детей и доложите администрации.

3. Не допускайте массовой паники школьников.

4. При эвакуации в безопасное место соблюдайте вместе с учениками правила предосторожности при переходе на спасательное средство.

5. По прибытии в безопасную зону проведите регистрацию обучающихся, окажите им помощь в обустройстве, помня о том, что учитель несёт ответственность за жизнь и здоровье детей в опасной и безопасной зоне, пока они находятся рядом с ним.

VIII. Ураган. Алгоритм действий людей в помещении при внезапном возникновении урагана

Для обучающихся

1. Отойти от окон, заняв места на партах возле стены или встав в нишах стен. Можно перейти в глухие (тупиковые) коридоры.

2. По окончании уроков, если ураган не стихает, старшеклассникам передвигаться домой группами, держась подальше от деревьев, рекламных щитов, линий электропередач. Обучающихся младших и средних классов вывозить на транспорте в сопровождении учителя или родителей. Одних детей не отпускать!

3. Если буря закончилась, соблюдайте меры предосторожности при возвращении домой. Не дотрагивайтесь до оборванных проводов.

Для учителей

1. Во время урагана соберите детей в безопасном месте, подальше от окон.
2. Не допускайте, чтобы дети самостоятельно покидали лицей.
3. С обучающимися проведите инструктаж по правилам поведения во время урагана.
4. Обучающихся старших классов отпустить домой по месту проживания группами.
5. Обучающихся младших и средних классов доставлять домой на транспорте в сопровождении родителей или учителей.

IX. Алгоритм действий при ЧС техногенного характера. Пожары

Для обучающихся

1. При получении сигнала оповещения при пожаре организованно выйти из лицея, взяв необходимые вещи и одежду.
2. Не допускать паники и столпотворений на лестничных пролётах.
3. При сильном задымлении помещения закрыть дыхательные пути (рот, нос) плотно свёрнутыми предметами одежды (шарф, шапка, кофта, пиджак и т. д.) и, пригнувшись, бежать к выходу из лицея.
4. Выйти из здания по безопасным путям, указанным администрацией лицея.
5. При невозможности забрать верхнюю одежду из гардероба покидать здание без неё.
6. По выходу из лицея в тёплое время года построиться для переключки, в холодное и зимнее время укрыться в подъездах близлежащих домов, в детских садах.

Для учителей

1. При получении сигнала оповещения о пожаре в школе немедленно организовать детей для эвакуации из здания лицея.
2. Взять классный журнал и вместе с детьми покинуть по безопасным выходам здание лицея.
3. В тёплое время года эвакуироваться без верхней одежды в безопасное место, подальше от горящего здания, сделать переключку.
4. В холодное время и зимой надеть верхнюю одежду, а при сильном задымлении взять одежду с собой либо покинуть помещение без одежды и укрыться в подъездах близлежащих домов, детских садах.
5. Во время передвижения пресекать возможные столпотворения и панику.
6. После эвакуации из здания лицея в зимнее время найти детей, которые укрылись в ближайших зданиях, и сделать переключку.

7. В горящее здание лица не возвращаться. Это очень опасно!

Х. Аварии с выбросом опасных химических веществ

Для обучающихся

1. После получения сигнала тревоги с сообщениями о выбросе в атмосферу опасного химического вещества не покидать здание до приказа администрации лицея.
2. Надеть индивидуальные средства защиты (респираторы, противогазы); при их отсутствии — ватно-марлевые повязки или другие подручные изделия из ткани, намочив их водой.
3. Закрыть окна, форточки.
4. Перед выходом из здания лица максимально защитите кожные покровы (лицо, руки и др. части тела).
5. Эвакуироваться быстро, но без паники.
6. Слушать указания учителя о дальнейших действиях.
7. При передвижении по зараженной территории необходимо соблюдать следующие правила:
 - передвигаться быстро, но не бежать; стараться не поднимать пыли;
 - обходить стороной туманно подобные образования;
 - не касаться окружающих предметов, ни к чему не прислоняться;
 - не наступать на капли жидкости или порошкообразные россыпи;
 - при обнаружении следов химических веществ на коже, одежде, обуви удалить их подручными средствами (бинтом, носовым платком, тряпочкой) и промыть это место по возможности водой или другой чистой жидкостью;
 - не снимать средств индивидуальной защиты до соответствующих распоряжений.
8. По прибытии в безопасную зону необходимо пройти регистрацию и санитарную обработку.

Для учителей

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе в атмосферу опасного химического вещества закрыть все окна и форточки в лицее.
2. Обеспечить обучающихся индивидуальными средствами защиты или использовать подручные средства из ткани, которые необходимо смочить водой. Слушать дальнейшие указания.
3. Организовать детей для выхода из помещения и передвижения к месту эвакуации. По возможности взять классный журнал.
4. Провести инструктаж: передвигаться по зараженной местности перпендикулярно направлению ветра.
5. Эвакуироваться вместе с детьми в безопасную зону.
6. По прибытии в район размещения провести регистрацию детей.
7. Организовать санитарную обработку и размещение детей.

Для родителей

1. Помните о том, что эвакуация детей в безопасную зону лучше проходит коллективно.
2. Если вы не работаете или находитесь в это время дома, подготовьте всё необходимое и эвакуируйтесь вместе с детьми по месту проживания или педагогическим коллективом лицея.
3. При наличии личного транспорта можете с разрешения администрации забрать детей и передвигаться к месту дислокации самостоятельно.
4. Перед эвакуацией отключите все электроприборы, сделайте запас воды и продуктов. Возьмите документы, ценные вещи, запасные и тёплые вещи.
5. Изготовьте подручные средства индивидуальной защиты из плотной ткани для себя и ваших детей.

XI. Аварии с выбросом радиоактивных веществ

Для обучающихся

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о выбросе радиоактивных веществ необходимо защитить органы дыхания средствами индивидуальной защиты: надеть противогазы, респираторы, ватно-марлевые повязки или применить средства — платки, шарфы, другие тканые изделия.
2. Занять место вдали от окон.
3. Закрывать все форточки.
4. Подготовиться к организованной эвакуации. Не паниковать, слушать указания учителя.
5. После выхода из лицея на заражённую территорию необходимо соблюдать следующие правила:
 - не снимать на открытой местности средства индивидуальной защиты;
 - избегать поднимания пыли при передвижении;
 - без надобности не садиться и не прикасаться к посторонним предметам;
 - не пить, не принимать пищу, не курить;
 - периодически обтирать открытые участки тела тряпочкой или носовым платком.
6. Прибыв в район размещения, эвакуированным необходимо зарегистрироваться.
7. Пройти полную санитарную обработку.
8. Промыть глаза чистой водой, прополоскать рот и горло.

Для учителей

1. При получении сигнала тревоги с сообщением о радиационном загрязнении организовать защиту дыхательных путей себе и обучающимся. Выдать ватно-марлевые повязки, респираторы и, если имеются, противогазы.
2. Закрывать форточки в классе. Отсадить детей от окон.
3. Подготовиться к организованной эвакуации. По возможности взять классный журнал.
4. Провести инструктаж по безопасному передвижению по заражённой местности.

5. Прибыв на предписанный сборно-эвакуационный пункт, необходимо зарегистрироваться.
6. Эвакуироваться вместе с детьми в безопасную зону.
7. По прибытии в район размещения провести регистрацию детей.
8. Организовать санитарную обработку и размещение.

Для родителей

1. Помните о том, что эвакуация в безопасную зону лучше проводится коллективно.
2. Если вы не работаете или находитесь в это время дома, подготовьте всё необходимое и эвакуируйтесь вместе с детьми по месту проживания или с педагогическим коллективом лица.
3. При наличии личного транспорта можете с разрешения администрации забрать детей и передвигаться к месту дислокации самостоятельно.
4. Перед эвакуацией отключите все электроприборы, сделайте запас воды и продуктов. Возьмите документы, ценные вещи, запасные и тёплые вещи.
5. Изготовьте подручные средства индивидуальной защиты из плотной ткани для себя и ваших детей.

ХII. Мероприятия по эвакуации из помещений образовательного учреждения при ЧС.

1. Эвакуация производится по сигналу, подаваемому звонковой сигнализацией: короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. - короткие прерывистые звонки - пауза 10 сек. (будет повторяться 4-5 раз). Дублирующий сигнал голосом: «Внимание всем! Покинуть здание!»
2. Эвакуируются все обучающиеся, в том числе находящиеся на экзаменах и все сотрудники.
3. Преподавателям в начале занятий, после проверки по классному журналу присутствующих и отсутствующих, доводить до сведения обучающихся номер запасного выхода, через который производится эвакуация из данного класса (кабинета).
4. Преподаватель руководит эвакуацией: осуществляет организованный проход обучающихся в колонне по 2 через соответствующий выход.
5. Эвакуация должна происходить организованно: без разговоров, без шума, суеты и без шалостей, строго и серьёзно. Команды подаёт и делает замечания только руководитель занятия (преподаватель).
6. При эвакуации обучающиеся следуют к месту построения (например, сквер напротив здания учреждения), строятся по группам в колонну по 3, в заранее определенной последовательности.
7. После проверки по журналу наличия обучающихся преподаватель докладывает начальнику штаба ГО учреждения о списочном составе группы, количестве в строю, об отсутствующих и причинах отсутствия.
8. Начальник штаба ГО докладывает директору учреждения - начальнику ГО объекта о результатах эвакуации.
9. У каждого из выходов контроль организованности эвакуации осуществляют заместители директора учреждения - должностные лица ГО и ЧС.
10. Заместителю директора учреждения по АХЧ - заместителю начальника ГО объекта по тылу - обеспечить готовность запасных выходов из здания учреждения.

ХIII. Обязанности охраны в образовательном учреждении.

ХIII-I. Принимая смену очередной охранник (сторож) обязан:

- уточнить обстановку на охраняемом объекте у сменяемого сотрудника охраны, наличие и характер замечаний в адрес л/с предыдущей смены;
- проверить наличие и исправность принимаемого имущества и документации, работоспособность средств связи, оповещения и охранной сигнализации;
- произвести осмотр объекта снаружи и изнутри.

О результатах приема-сдачи смены сделать запись в «Журнале приема - сдачи дежурства» с указанием недостатков и изменений в состоянии охраняемого объекта.

ХIII-II В ходе несения службы охранник (сторож) обязан обеспечить:

- контроль за соблюдением внутри объектового порядка, мер безопасности и пропускного режима внутри здания;
- сохранность и целостность имущества и помещений, сданных под охрану.

Контроль осуществляется путем визуального наблюдения и прослушивания с места

- несения службы и в процессе обхода объекта. Порядок и периодичность обхода объекта согласовывается с администрацией объекта.

- Выход за пределы объекта в ночное время и в период ограниченной видимости запрещен. Результаты обхода записываются в Журнал. В случае обнаружения нарушений или неисправностей немедленно докладывать в Дежурную Часть.

- В своей работе руководствоваться требованиями действующего законодательства, условиями государственного договора с «Заказчиком», положениями настоящей инструкцией, в части касающейся охраны и безопасности объекта, распоряжениями прямых начальников охранного предприятия.

- Знать расположение и оборудование объекта, территорию и границы поста, маршруты контроля состояния объекта, маршруты эвакуации персонала и обучающихся, порядок взаимодействия с полицией, номера телефонов дежурных служб ОП, МЧС, должностных лиц образовательного учреждения.

- Быть вежливым и тактичным в общении с персоналом «Заказчика», детьми и посетителями, иметь постоянно при себе удостоверение охранника, быть по форме одетыми и экипированным, иметь опрятный вид. Свои требования и замечания излагать в понятной, тактичной и корректной форме, учитывая особенности детского контингента.

- Не допускать проникновения (проход, проезд) на объект посторонних лиц и автотранспорта.

- В зависимости от складывающейся обстановки своевременно и решительно принимать меры по предупреждению и пресечению правонарушений, оперативно извещая полицию, МЧС, Росгвардию используя помощь персонала учреждения, не подвергая опасности жизни и здоровье детей и сотрудников.

- Знать и уметь пользоваться техническими и охранно-пожарными средствами, вспомогательным инвентарем, средствами связи, находящимся на объекте, в случаях возникших чрезвычайных ситуаций.

- При необходимости кратковременно отлучиться с места несения службы на посту, предварительно согласовать вопрос о замещении себя с ответственным администратором (дежурным) по образовательному учреждению.

ХIII-II. Действия охранника при возникновении нештатных ситуаций.

а) При обнаружении взрывоопасных предметов (взрывных устройств) охраннику необходимо:

1. если этот предмет представляет бесхозную вещь, необходимо срочно установить, чья она и кто мог её оставить, если хозяин вещи не установлен, приступить к принятию конкретных мер;
2. ни в коем случае не нарушать целостность обнаруженных предметов (не вскрывать, не перемещать их);
3. зафиксировать время обнаружения находки, другие обстоятельства произошедшего;
4. следует быстро определить зону опасности и обеспечить ее изоляцию (ограждение), не допускать в нее людей и транспорт;
5. доложить о происшествии немедленно руководству образовательного учреждения, по телефону "02" в дежурную часть отдела полиции; убедиться в том, что доклад сделан в эти службы руководством учреждения. При этом сообщить: время, место, обстоятельства обнаружения взрывоопасного предмета, его внешние признаки, наличие и количество людей на месте обнаружения (на объекте), опасную близость для государственных, жилых, промышленных зданий, возможные последствия в случае взрыва, принимаемые меры;
6. при необходимости, следует срочно принять меры к эвакуации людей по безопасному маршруту (в безопасное место);
7. поддерживать постоянную связь с дежурной частью ОП, руководством объекта и докладывать о принимаемых мерах и складывающейся на месте происшествия обстановке;
8. по прибытии на место происшествия сил полиции, МЧС проинформировать их о сложившейся ситуации и действовать в соответствии с указаниями ответственного оперативного руководителя, не ослабляя внимания за сохранностью имущества и ситуацией на территории поста;
9. при получении сообщения от граждан об обнаружении ими взрывоопасных предметов, помимо перечисленных действий, необходимо дополнительно выяснить сведения о сообщивших, обстоятельства, при которых обнаружен взрывоопасный предмет, по возможности установить ещё свидетелей и очевидцев
10. следует четко помнить: не предпринимать самостоятельно никаких действий с подозрительными находками, которые могут оказаться взрывными устройствами - это может привести к их взрыву, вашей гибели, многочисленным жертвам и разрушениям!
11. сотрудники охраны должны продолжать обеспечивать охрану объекта с границы безопасной зоны наблюдением за прилегающей территорией, не допуская проникновения на объект посторонних лиц, не имеющих отношения к устранению угрозы.

б) При угрозе нападения (нападении):

1. путем наблюдения установить реальность преступных намерений со стороны подозреваемых лиц, степень опасности их действий, возможные последствия;
2. зафиксировать внешние приметы нападающих, их вооружение, одежду, отличительные черты лица, средства передвижения и др. особенности;

3. о случившемся немедленно сообщить в ОП (МО) об угрозе нападения (нападении) передачей тревожного сигнала с использованием кнопки экстренного вызова полиции, доложить оперативному дежурному, в дежурную часть местного ОП и руководству объекта;
4. в зависимости от вооруженности нападающих, организовать отражение нападения (защиту от нападения), действуя в рамках требований Закона и условий обстановки на объекте;
5. принять меры к задержанию нападающих (правонарушителей), но не провоцируя их на применение оружия, что может повлечь за собой человеческие жертвы.
6. при задержании нарушителей, их следует немедленно передать правоохранительным органам, при этом можно использовать помощь сотрудников учреждения и общественности, но - не рискуя их жизнью;
7. принять меры по охране места происшествия для сохранения следов и вещественных доказательств.
8. при появлении на объекте охраны неизвестных лиц в период производственной деятельности (рабочего времени) охранник обязан проверить у них документы, удостоверяющие личность и документы, дающие право находиться на охраняемом объекте. В случае отсутствия документов, сомнения в их подлинности или неподчинении этих лиц требованиям охранника, нарушители задерживаются и передаются сотрудникам полиции.

В дальнейшем, после доклада руководству частного охранного предприятия и объекта, охранник продолжает выполнять свои обязанности или действует по их указанию для принятия мер по сохранности материальных ценностей, обеспечении безопасности на объекте.

в) при захвате людей на объекте (всего объекта) в заложники:

Помните, что захват в заложники всегда организуется скрытно и происходит неожиданно. Но вместе с тем постоянная бдительность на посту, анализ проявления подозрительных действий или появления подозрительных лиц, помогут снизить вероятность и внезапность захвата или упредить его своевременными контр действиями.

Если вам стало известно о готовящемся захвате или совершении другого преступления, если вы располагаете фактами, немедленно сообщите об этом в отдел полиции, используя для этого технические средства экстренного вызова.

Если захват произошел:

- 1) не допускать действий, которые могут спровоцировать напавших к применению оружия, подрыву устройства, применению отравляющих веществ и привести к человеческим жертвам;
- 2) постарайтесь немедленно сообщить дежурному отдела полиции(телефон 02 и включение кнопки экстренного вызова полиции) в другие дежурные службы о нападении и захвате заложников;
- 3) без раздражений и замечаний переносите оскорбления и унижения, не смотрите в глаза преступникам, не ведите себя вызывающе и в тоже время - следите за всем происходящим вокруг вас;
- 4) при необходимости выполняйте требования преступников (не причиняя вреда жизни и здоровью мирных граждан), не противоречьте им, не рискуйте жизнью окружающих и собственной, не допускайте паники и истерик;
- 5) на совершение необходимых действий для оказания помощи себе, другим, сходить в туалет и т. п., спрашивайте разрешения;

- 6) помните ваша цель стараться помочь попавшим в заложники людям любыми способами сохранить жизнь, подготовить возможность для их освобождения;
- 7) будьте внимательны, запомните приметы преступников, их имена, клички, татуировки, шрамы, другие особенности и манеры поведения, тематику разговоров и др. особенности;
- 8) продумайте свои действия на период проведения операции спецслужбами по вашему освобождению, но лучше выполнять требования приемлемые для всех заложников, а именно:
- 9) лечь на пол лицом вниз, не делать движений, перемещений, голову закрыть руками, посоветовать это сделать другим;
- 10) если есть возможность, держитесь подальше от дверей и окон, т. к. они в первую очередь могут быть использованы как спецслужбами для проникновения в помещения, так и преступниками для отражения этих действий;
- 11) ни в коем случае не бегите навстречу сотрудникам спецслужб или не убегайте от них, т. к. они могут принять вас за преступника;

е) В случае пожара или аварийной ситуации на объекте:

- 1) оценить обстановку и немедленно оповестить руководство охраняемого объекта и соответствующие службы, доложить оперативному дежурному МЧС (телефон 01) оповестить ответственных за открытие запасных входов о подготовке их к эвакуации людей;
- 2) принять меры к локализации пожара или аварии, используя при этом имеющиеся на объекте соответствующие противопожарные средства и оборудование;
- 3) не подвергать опасности здоровье и жизнь людей;
- 4) оказать помощь по эвакуации людей, находящихся на объекте, спасения имущества, согласно плану эвакуации. Не допустить загоразивания проходов и путей эвакуации людей, особое внимание уделить эвакуации и размещению в безопасном месте детей (согласно плану эвакуации);
- 5) организовать встречу и допуск пожарных и аварийных расчетов, стараться контролировать их действия при проведении работ, эвакуации (выносу) материальных средств;
- 6) о ликвидации пожара или аварийных ситуаций доложить оперативному дежурному.

XIV. Инструкция о пропускном и внутри объектовом режиме образовательного учреждения.

1. Пропускать в здание образовательного учреждения сотрудников только по документу, удостоверяющему личность
2. Пропускать в здание образовательного учреждения родителей (законных представителей) учащихся по спискам, предоставленным администрацией и документу, удостоверяющему личность
3. При пропуске на территорию образовательного учреждения автотранспортных средств, проверять соответствующие документы и характер ввозимых грузов
4. Особое внимание уделять проверке документов и цели прибытия лиц из других организаций по служебным делам, делать соответствующие записи к книге регистрации посетителей.
5. Ограничить пропуск в здание образовательного учреждения родственников и знакомых воспитанников, пропускать только по разрешению руководителя, делать соответствующие записи к книге регистрации посетителей

6. Держать входные двери здания образовательного учреждения для входов и выхода во время массового прибытия сотрудников и детей на работу и занятия и убытия их после окончания работы и занятий открытыми.
7. В остальное время суток входные двери должны находиться в запертом состоянии и открываться охранником по звонку прибывшего
8. Обращать внимание на посторонние и подозрительные предметы
9. Обо всех обнаруженных нарушениях немедленно докладывать руководителю учреждения.

к приказу от _____ № _____

«Об организации подготовки работников

МКУ «Управление ГОЧС г.Каменска-Уральского»

в области гражданской обороны и защиты от ЧС

в 2021 году»

Программа

обучения в области ГО и защиты от ЧС природного и техногенного характера с
работниками учебной группы №1

МКУ «Управление ГОЧС г. Каменска-Уральского»

№ тем	Наименование тем	Вид занятия	Кол-во часов
1	Поражающие факторы источников чрезвычайных ситуаций, характерных для мест расположения и производственной деятельности организации, а также оружия массового поражения и других видов оружия	беседа	2
2	Порядок получения сигнала «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!» с информацией о воздушной тревоге, химической тревоге, радиационной опасности или угрозе катастрофического затопления и действий работников организации по ним	беседа	1
3	Порядок и правила использования средств индивидуальной и коллективной защиты, а также средств пожаротушения, имеющихся в организации	практическое занятие	2
4	Действия работников при аварии, катастрофе и пожаре на территории организации	комплексное занятие	3
5	Действия работников организации при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, военных конфликтов, угрозе и совершения террористических актов	комплексное занятие	3
6	Оказание первой помощи	практическое занятие	3
7	Действия работников организации в условиях негативных и опасных факторов бытового характера	беседа	2
	Общее количество часов:		16

Приложение №1 к приказу
начальника МКУ «Управление
ГОЧС
г.Каменска – Уральского
от «___» _____ 2020 года № ____
«О проведении вводного инструктажа
по гражданской обороне
с вновь принятыми работниками»

ПРОГРАММА

вводного инструктажа по вопросам гражданской обороны с вновь принятыми работниками

- 1. Средства индивидуальной защиты, гражданский противогаз ГП-5, ГП-7 и респиратор Р-2**
 - 1.1. Знание своего размера противогаза, респиратора.
 - 1.2. Проверка и подгонка противогаза.
 - 1.3. АИ -2, ИИП -11, ИПП -1
 - 1.4. Простейшие средства индивидуальной защиты.

- 2. Действия в чрезвычайных ситуациях.**
 - 2.1. Классификация чрезвычайных ситуаций.
 - 2.2. Оповещение при чрезвычайных ситуациях.
 - 2.3. Действия производственного персонала по предупредительному сигналу «**Внимание всем!**» и речевым информациям штабов по делам ГО и ЧС.
 - 2.4. Действия при авариях с выбросом хлора.
 - 2.5. Действия при авариях на автотранспорте.

3. Действия по сигналам ГО.

Поражающие факторы ядерного оружия.

«**Воздушная тревога**» - правила подачи сигнала, правила действия по сигналу;

«**Отбой воздушной тревоги**» - правила подачи сигнала, кто имеет на это право, правило действия по сигналу;

«**Радиационная опасность**» - правила подачи сигнала, правила действия по сигналу;

«**Химическая тревога**» - правила подачи сигнала, правила действия по сигналу.

4. Правила занятия и поведения в защитных сооружениях.

4.1 Место расположения укрытия на производственном объекте.

4.2. Правила поведения в защитных сооружениях.

5. Эвакуация населения с опасных территорий.

6. Правила и порядок поведения при угрозе и осуществлении террористического акта.

6.1 Места возможной установки взрывных устройств.

6.2 Действия населения при обнаружении подозрительного предмета.

6.3 Действия персонала, если произошел взрыв в здании.

6.4 Действия пострадавшего, оказавшегося под обломками конструкций зданий.

6.5 Действия персонала если после взрыва начался пожар.

7. Правила оказания первой помощи.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом Начальника МКУ «УГОЧС»

№ _____ от «___»_____ 20____ г.

ПРОГРАММА

инструктажа по действиям в чрезвычайных ситуациях

1. Возможные действия работника на рабочем месте, которые могут привести к аварии, катастрофе или ЧС техногенного характера в организации.

Наиболее характерные ЧС природного и техногенного характера, которые могут возникнуть в районе расположения организации.

2. Принятые в организации способы защиты работников от опасностей, возникающих при ЧС, характерных для производственной деятельности и района расположения организации.
3. Установленные в организации способы доведения информации об угрозе и возникновении ЧС.

Порядок действий работника при получении сигналов оповещения о возникновении ЧС.

3.1 «**Воздушная тревога**» - правила подачи сигнала, правила действия по сигналу;

3.2 «**Отбой воздушной тревоги**» - правила подачи сигнала, кто имеет на это право, правило действия по сигналу;

3.3 «**Радиационная опасность**» - правила подачи сигнала, правила действия по сигналу;

3.4 «**Химическая тревога**» - правила подачи сигнала, правила действия по сигналу.

4. Порядок действия работника при ЧС, связанных с утечкой (выбросом) аварийно-химически опасных веществ и радиоактивным загрязнением, в т.ч. по изготовлению и использованию подручных средств защиты органов дыхания.

5. Простейшие средства индивидуальной защиты

5.1 Средства индивидуальной защиты, гражданский противогаз ГП-5, ГП-7 и респиратор Р-2.

6.4 ИИП -11, ИПП -1

5.2 Порядок действий работника при получении и использовании индивидуальных средств защиты органов дыхания и кожи (при их наличии в организации).

5.3. Знание своего размера противогаза, респиратора.

5.4 Проверка и подгонка противогаза

6. Порядок действий работника при укрытии в средствах коллективной защиты.

6.1 Место расположения укрытия на производственном объекте.

6.2. Правила поведения в защитных сооружениях

7. Права и обязанности граждан Российской Федерации в области защиты от ЧС природного и техногенного характера.

8. **Действия в чрезвычайных ситуациях.**

8.1. Классификация чрезвычайных ситуаций.

8.2. Оповещение при чрезвычайных ситуациях.

8.3. Действия производственного персонала по предупредительному сигналу «**Внимание всем!**» и речевым информациям штабов по делам ГО и ЧС.

8.4. Действия при авариях с выбросом хлора.