

ЛИЦЕЙ № 9

Подписан: ЛИЦЕЙ № 9
DN: E=mou.licey9@yandex.ru, ИНН=006612013871,
СНИЛС=00903752529, ОГРН=1036600637369,
Т=Директор, О=ЛИЦЕЙ № 9, STREET="УЛ ГОГОЛЯ,
ДОМ 15", L=Каменск-Уральский, S=66 Свердловская
область, C=RU, G=Ирина Васильевна, SN=Малашенко,
CN=ЛИЦЕЙ № 9
Основание: я подтверждаю этот документ своей
удостоверяющей подписью
Местоположение: место подписания
Дата: 2021.03.19 10:43:47+05'00'
Foxit Reader Версия: 10.1.1



Положение об общем собрании работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Лицей № 9» (далее – Положение, Лицей) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом Лицея и регламентирует деятельность Общего собрания работников Школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления Лицеом.

1.2. Общее собрание работников Лицея руководствуется федеральным законодательством и законодательством Свердловской области, другими федеральными и региональными нормативными правовыми актами, актами органов местного самоуправления города Каменска-Уральского, настоящим Уставом и положением об Общем собрании работников Лицея, утвержденным приказом директора Лицея.

1.3. Общее собрание работников Лицея создается на основании настоящего Устава в целях расширения коллегиальных, демократических форм управления, реализации права работников Лицея на участие в управлении, а также развития и совершенствования образовательной деятельности Лицея.

1.4. Общее собрание работников Лицея представляет полномочия трудового коллектива и работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Лицея, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Лицея.

1.5. Решения Общего собрания Лицея, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, обязательны для исполнения администрацией и всеми членами трудового коллектива.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием работников Лицея и принимаются на его заседаниях.

1.7. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до замены его новым.

2. Компетенция Общего собрания работников

- 1). Ежегодное заслушивание отчета директора по итогам работы Лицея;
- 2). Внесение предложений по изменению и (или) дополнению Устава Лицея, его новой редакции;
- 3). Образование рабочих групп, комиссий в составе Общего собрания работников Лицея по решению вопросов, отнесенных к его компетенции;
- 4). Выступление от имени Лицея в порядке, являются обращения (заявления, предложения, жалобы), запросы, требования, и т.д., направленные коллегиальными органами управления Лицея в адрес участников отношений в сфере образования, участников образовательных отношений, средств массовой информации.

Порядок выступления от имени Лицея.

- Решение о выступлении от имени Лицея принимается коллегиальным органом управления Лицея в пределах своей компетенции квалифицированным большинством голосов от числа

- необходимого для принятия такого решения количества присутствующих, в соответствии с настоящим Уставом. При этом в решении должна содержаться форма выступления от имени Лицея.
 - Решение о выступлении коллегиального органа управления Лицея от имени Лицея в течение трех рабочих дней после его принятия направляется на согласование директору Лицея.
 - Директор не позднее пяти рабочих дней со дня получения решения принимает мотивированное решение о его согласовании либо отказе в согласовании и направляет в коллегиальный орган управления Лицея данное мотивированное решение в письменной форме.
 - В случае если директор отказал в согласовании решения, либо внес предложения по его совершенствованию, коллегиальный орган управления Лицея может согласиться с ним, либо обязан в течение трех рабочих дней после получения мотивированного решения провести консультации с директором в целях достижения взаимоприемлемого решения.
 - При не достижении согласия возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего коллегиальный орган управления Лицея принимает решение на тех условиях, которые были согласованы, либо продолжает консультации. Общий период согласования решения с учетом консультаций не должен превышать 30 календарных дней.
 - Коллегиальный орган управления Лицея выступает от имени Лицея с согласованным решением.
- 5). Разрешение конфликтных ситуаций между работниками и администрацией Лицея;
 - 6). Рассмотрение проекта программ развития Лицея;
 - 7). Избрание представителей в комиссию по трудовым спорам (при ее наличии);
 - 8). Контроль своевременности предоставления отдельными категориями обучающихся дополнительных льгот и видов материального обеспечения, предусмотренных законодательством РФ и иными нормативными актами;
 - 9). Контроль работы подразделений общественного питания и медицинского обслуживания в целях охраны и укрепления здоровья обучающихся Лицея;
 - 10). Контроль выполнения настоящего Устава, локальных нормативных актов Лицея; внесение предложений по устранению нарушений Устава, локальных нормативных актов Лицея;
 - 11). Внесение предложений по организации работы Лицея;
 - 12). Содействие организации и улучшению условий труда работников Лицея;
 - 13). Содействие организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий, проводимых в Лицее, или в которых участвуют участники образовательных отношений Лицея;
 - 14). Содействие совершенствованию материально-технической базы Лицея, благоустройству его помещений и территории;
 - 15). Принятие решений о выдвижении работников Лицея на получение премий, грамот и т.д., об участии Лицея в областных, федеральных и международных конкурсных мероприятиях, о направлении ходатайств, представлений на награждение работников Лицея государственными и отраслевыми наградами и т.д.;
 - 16). Внесение предложений о необходимости разработки локальных нормативных актов, связанных с направлениями деятельности Лицея и в пределах полномочий Общего собрания работников Лицея, представление их проектов;
 - 17). Выполнение поручений директора Лицея в рамках компетенции Общего собрания работников Лицея и представление в адрес директора необходимых документов и информации.

3. Организация деятельности Общего собрания

- 3.1. В состав Общего собрания входят все работники Лицея, для которых она является основным местом работы. Из состава общего собрания работников Лицея избираются председатель, его заместитель и секретарь.
- 3.2. На заседания Общего собрания могут быть приглашены заинтересованные лица (участники

образовательных отношений, участники отношений в сфере образования).

3.3. Руководство Общим собранием осуществляет Председатель, которым по должности является руководитель организации. Ведение протоколов Общего собрания осуществляется секретарем, который избирается на первом заседании Общего собрания сроком на один календарный год. Председатель и секретарь Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.4. Председатель Общего собрания:

- организует деятельность Общего собрания;
- информирует членов общего собрания о предстоящем заседании не менее чем за неделю;
- организует подготовку и проведение заседания;
- определяет повестку дня;
- контролирует выполнение решений.

3.5. Общее собрание собирается его Председателем по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

3.6. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 50% членов трудового коллектива Лицея.

3.7. Решения Общего собрания принимаются открытым голосованием.

3.8. Решения Общего собрания:

- заседания общего собрания работников Лицея созываются не реже двух раз в год. Заседание правомочно, если на нем присутствует не менее половины состава Общего собрания работников Лицея, кроме вопросов, определенных пунктами 2.4 , 2.15.

- после принятия носят рекомендательный характер, а после утверждения директором Лицея становятся обязательными для исполнения;
- решение Общего собрания работников Лицея доводятся до сведения участников образовательных отношений Лицея, если затрагиваются их интересы, в определяемой им форме. Решения Общего собрания работников Лицея, реализуемые через приказы директора Лицея, обязательны для исполнения всеми работниками Лицея и участниками образовательных отношений Лицея.

4. Ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу Лицея.
- за компетентность принимаемых решений.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

5.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 644336974853228904002341178330791503358059491589

Владелец Малашенко Ирина Васильевна

Действителен с 18.01.2023 по 18.01.2024